

**John Doe**

Financial controller

**Over mij**

Zeer ervaren finance professional met een bewezen staat van dienst in het zorgen voor een betrouwbare administratie en accurate rapporten. Ervaring met het coördineren van werkzaamheden binnen een afdeling en breed inzetbaar. Als ik mijzelf moet beschrijven komen de volgende begrippen als eerst naar boven: eerlijk, oplossingsgericht en betrouwbaar.

# Contact

[email@adres.nl](mailto:email@adres.nl)



 +31 (0)6 21345678

 Kerkstraat 1, 6541 Arnhem

15-09-1988



**Hard Skill**

* Financiële modellering en rapportage
* Datamining en analyse
* Financiële boekhouding
* Bedrijfswaardering
* Geavanceerde SAS-vaardigheid

# Soft Skill

* Analytisch
* Oplossingsgericht
* Besluitvaardig
* Teamspeler
* Kriitisch
* Gedreven

# Software kennis

* MS Office: Word, Excel, Visio, Access
* AFAS
* Exact Online
* SAP
* Basecone

**Werkervaring**

Bedrijf E | Financial controller

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

* Verantwoordelijk voor de kwartaal- en jaarafsluiting
* Opstellen begroting en managementrapportages
* Verantwoordelijk voor het juist en tijdig uitvoeren van de Planning & Control cyclus
* Het verrichten van financiële analyses van de gerealiseerde resultaat versus begroting ten behoeve van adviesprojecten naar managers en directie
* Verantwoordelijk voor de BTW aangiftes
* Signaleren van verbetervoorstellen en deze initiëren

### 2019 – Tot heden

## Bedrijf D | Assistent controller

### 2015 – 2019

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

* Mede verantwoordelijk voor de administratie
* Support voor de administrateur
* BTW, ICP, ICL & ICV aangifte
* Grootboekbeheer
* (Management)rapportages maken
* Verschillenanalyses
* Diverse projecten o.a. fietsplan, verbeteren administratieve processen m.b.t werkzaamheden (procesoptimalisatie)

## Bedrijf C | Financial Analyst

### 2013 – 2015

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

* Analyseren van financiële gegevens
* Waargenomen financiële prestaties en geïdentificeerde trends
* Opstellen van rapporten over bovenstaande informatie en rapporteren van de inzichten.

# Talen

* Nederlands, moedertaal
* Engels, goed
* Duits, redelijk

# Interesses

* Lezen
* Wielrennen
* Koken
* Beleggen

Bedrijf B | Financieel medewerker (parttime)

### 2012-2013

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

* Verrichten van alle administratieve werkzaamheden
* Maand-, kwartaal-, jaarrapportages
* Budgetteren

## Bedrijf A | Finance afstudeerstage

### 2012

Belangrijkste verantwoordelijkheden:

* Gekeken naar financiële prestaties en geïdentificeerde trends
* Diverse investeringsmogelijkheden onderzocht

# Opleidingen

* Universiteit van Amsterdam, Msc Control

*2012-2013*

* Hogeschool Utrecht, Bedrijfseconomie

*2008 - 2012*

* A College, Havo

*2003 - 2008*